

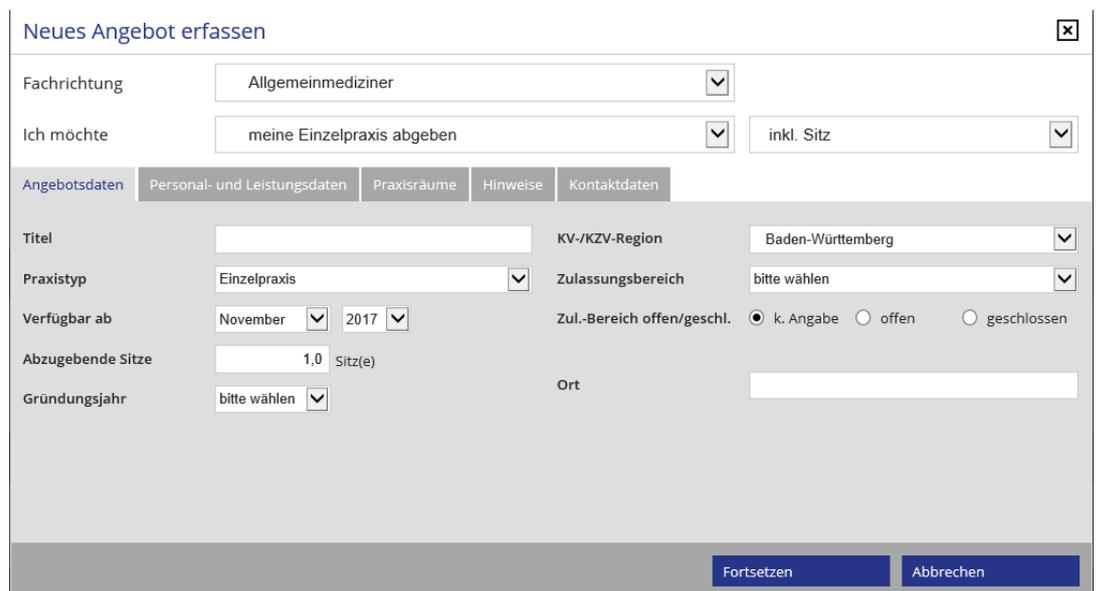
## Anleitung für die Praxisbörse

Sie möchten sich neu niederlassen oder Ihre Praxis veräußern? Sie suchen oder bieten eine Kooperation? Sie suchen qualifiziertes Personal oder selbst eine Anstellung?

Dann ist die Praxisbörse das richtige Portal für Sie. Hier können Sie bundesweit aus vielen Angeboten wählen oder selbst Angebote einstellen.

Wir möchten Ihnen hiermit gerne eine kleine Anleitung an die Hand geben, mit der Sie sich auf unserer Website bei der Praxisbörse schneller zurecht finden.

- 1) Auf unserer Website ([www.vesting-stb.de](http://www.vesting-stb.de)) finden Sie unter der Rubrik „Leistungen“ den Punkt Praxisbörse.
- 2) Hier können Sie auf „weiter zur Praxisbörse“ klicken
- 3) In der oberen rechten Hälfte des Fensters finden Sie den Punkt „Eigenes Angebot hinzufügen +“. Wenn Sie das + anklicken, erscheint folgendes Fenster:



- 4) Hier können Sie dann bei der Rubrik „Angebotsdaten“ die verschiedenen Felder ausfüllen, was Ihre Fachrichtung angeht; was Sie tun möchten; ob Sie einen Sitz haben oder um welchen Praxistyp es sich handelt usw.
- 5) Wenn Sie alle Felder ausgefüllt haben geht es mit „Fortsetzen“ weiter.

- 6) Jetzt sind Sie unter der Rubrik „Personal- und Leistungsdaten“, wo Sie die Inhaberanzahl, die angestellten Ärzte, Weiterbildungsassistenten etc. ausfüllen können. Weiter geht es dann wieder mit „Fortsetzen“.
- 7) Nun erscheint Ihnen die Rubrik „Praxisräume“, wo Sie die Größe, Anzahl der Räume, Etagen etc. ausfüllen können. Mit „Fortsetzen“ gelangen Sie zu der Rubrik „Hinweise“.
- 8) Hier können Sie nun einen Hinweistext eingeben, der noch zusätzlich relevant ist. Nun klicken Sie ein letztes Mal auf „Fortsetzen“ und gelangen zu der Rubrik „Kontaktdaten“.
- 9) Wenn Sie all Ihre Kontaktdaten ausgefüllt haben, gehen Sie einfach auf speichern. Ohne vollständige Angabe der Kontaktdaten ist keine Veröffentlichung möglich. Die Kontaktdaten werden nicht im Internet veröffentlicht.

---

**Bitte beachten Sie: Alle Daten, die Sie eintragen, werden nach der Veröffentlichung im Internet ungefiltert jedermann angezeigt. Daten, die nicht öffentlich werden sollen, dürfen nicht eingetragen werden.**

---

Für das Angebot können Sie selbst entscheiden, wie viel und was ein potentieller Interessent zu ihrem Angebot erfährt. Sie können frei entscheiden, ob sie alle Felder ausfüllen oder nur einzelne Felder oder auch nur die Grundangaben.

Nach abschicken des Angebotes können Veränderungen nur durch unser Büro vorgenommen werden. Spätere Ergänzungen nach Kontaktaufnahme mit unserem Büro sind möglich.

Sollten Sie dennoch Fragen haben, rufen Sie uns einfach an unter: 0551/49801-0 oder schreiben uns eine E-Mail an: [kanzlei@vesting-stb.de](mailto:kanzlei@vesting-stb.de).  
Wir helfen Ihnen gern weiter.

Ihre Steuerkanzlei

Vesting & Partner